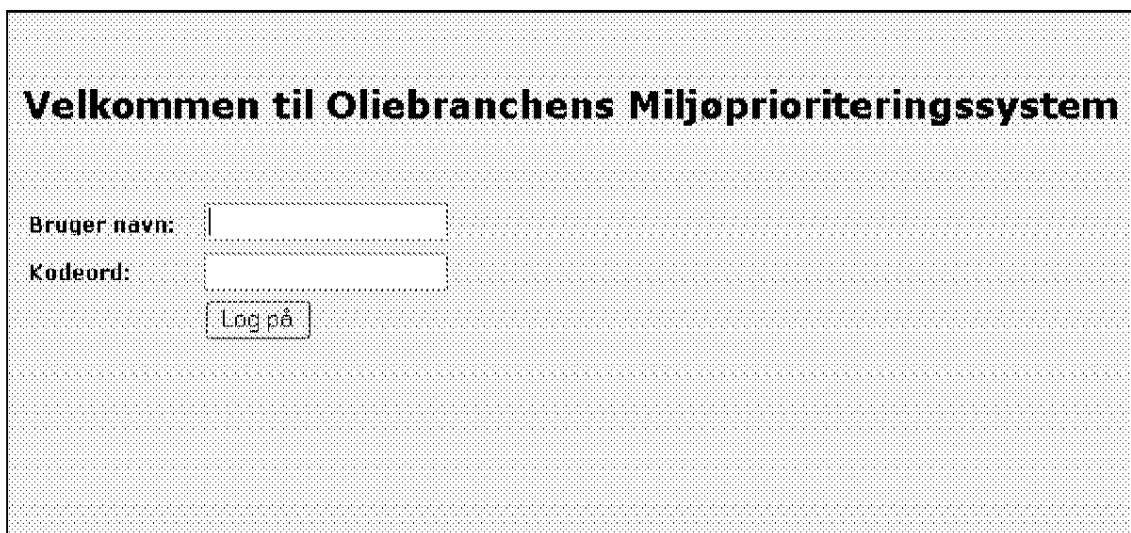


Brugervejledning til Oliebranchens Miljøpuljesystem

Log på systemet

Af sikkerhedsmæssige grunde benytter systemet brugerstyring, så kun brugere der er registreret i systemet vil kunne logge sig på systemet og benytte dette. En bruger logger sig på systemet ved brug af det brugernavn og kodeord som er registreret i systemet for brugeren. Hvis brugeren indtaster kodeordet forkert mere end tre gange, spærres for at brugeren kan benytte systemet. Herefter kan brugeren først få adgang til systemet efter at Miljøstyrelsen har genaktiveret brugeren i systemet.

Følgende skærbillede viser velkomstbilledet til Oliebranchens Miljøpuljesystem.



The image shows a login screen for the 'Oliebranchens Miljøprioriteringssystem'. At the top, the title 'Velkommen til Oliebranchens Miljøprioriteringssystem' is displayed in a bold, black font. Below the title, there are two input fields: the first is labeled 'Bruger navn:' and the second is labeled 'Kodeord:'. To the right of the 'Kodeord:' field is a 'Log på' button. The entire login area is enclosed in a rectangular frame with a light gray background.

I felterne indtastes brugernavn og kodeord hvorefter der logges på systemet ved at trykke på *Log på* knappen.

Hvis brugernavn og kodeord er korrekt indtastet åbnes næste skærbillede som indeholder funktionsmenuen der, afhængig af om brugeren er MST- eller Amtsbruger, vil have forskelligt indhold.

MST Menu funktioner

Denne Menu indeholder de funktioner som brugere, der er registreret som MST bruger, har adgang til.

Oliebranchens miljøpuljesystem - Funktionsoversigt(MST)

Amtskvoteplan

- Rødiger amtskvoteplan

Rapporter

- Amtskvoteplan
- Kvotefordelingsplaner
- Oprensningsplaner

Lokaliteter

- Søg og vis lokalitet

Endelig prioritering

- Foretag endelig prioritering

Rediger Amtskvoteplan

Amtskvoteplanen er fordelingen af de totale kvoter pr. amt pr. år for den resterende periode frem til ca. år 2010.

På denne side kan amtskvotefordelingen redigeres og regnearksbehandles for den resterende periode frem til år ca. 2010.

| Amtskvoteplan for perioden 2004 - 2010 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------|---------|------|------------------|------|---------------------|------|--------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Gem | | Udskriv | | Genindlæs kvoter | | Juster kvoter: 2004 | | Juster | | | | | | | | | | | |
| | | 2004 | 2005 | 2006 | 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 2004 | Kvote | 21 | 44 | 21 | 99 | 63 | 42 | 60 | 25 | 47 | 47 | 69 | 50 | 92 | 15 | 6 | | | 701 |
| | Plan | 20 | 44 | 21 | 95 | 63 | 45 | 60 | 25 | 47 | 49 | 70 | 49 | 91 | 15 | 6 | | | 700 |
| 2005 | Kvote | 21 | 44 | 21 | 99 | 63 | 42 | 60 | 25 | 47 | 47 | 69 | 50 | 92 | 15 | 6 | | | 701 |
| | Plan | 21 | 44 | 21 | 102 | 62 | 40 | 60 | 26 | 47 | 47 | 68 | 50 | 91 | 15 | 6 | | | 700 |
| 2006 | Kvote | 22 | 45 | 21 | 102 | 65 | 43 | 62 | 26 | 49 | 48 | 71 | 51 | 95 | 16 | 6 | | | 721 |
| | Plan | 22 | 45 | 21 | 100 | 65 | 42 | 62 | 26 | 49 | 48 | 72 | 51 | 94 | 15 | 6 | | | 718 |
| 2007 | Kvote | 22 | 47 | 22 | 104 | 67 | 44 | 63 | 27 | 50 | 48 | 73 | 53 | 97 | 16 | 6 | | | 740 |
| | Plan | 22 | 47 | 22 | 104 | 66 | 42 | 63 | 28 | 50 | 48 | 73 | 53 | 96 | 16 | 6 | | | 736 |
| 2008 | Kvote | 22 | 47 | 22 | 104 | 67 | 44 | 63 | 27 | 50 | 49 | 73 | 53 | 97 | 16 | 6 | | | 740 |
| | Plan | 22 | 46 | 18 | 103 | 66 | 44 | 63 | 28 | 49 | 47 | 73 | 53 | 95 | 16 | 6 | | | 729 |
| 2009 | Kvote | 24 | 49 | 0 | 110 | 71 | 47 | 67 | 28 | 53 | 52 | 78 | 56 | 103 | 16 | 7 | | | 761 |
| | Plan | 24 | 49 | 0 | 109 | 71 | 47 | 66 | 26 | 52 | 52 | 76 | 55 | 102 | 15 | 6 | | | 749 |
| 2010 | Kvote | 22 | 47 | 0 | 105 | 67 | 44 | 64 | 27 | 50 | 50 | 74 | 53 | 98 | 16 | 6 | | | 723 |
| | Plan | 21 | 46 | 0 | 96 | 65 | 45 | 61 | 25 | 46 | 49 | 60 | 42 | 89 | 15 | 7 | | | 667 |
| Total | Kvote | 154 | 323 | 107 | 723 | 483 | 306 | 439 | 185 | 346 | 342 | 507 | 366 | 674 | 109 | 43 | | | 5087 |
| | Plan | 152 | 321 | 103 | 708 | 458 | 305 | 435 | 184 | 340 | 340 | 492 | 353 | 656 | 107 | 43 | | | 4999 |

På skærbilledet vises for hvert år og for de enkelte amter, amtets tildelte kvoter (Kvote) samt kvoter beregnet ud fra behovet i opretningsplanen (Plan). Desuden vises for hvert år total kvoten ligesom totalkvoten pr. amt er vist. Endelig vises den totale nødvendige kvote både for Amtskvoteplanen og Opretningsplanen.

Amtskvoteplanens felter (Kvotefelter) kan redigeres og ændres en kvote genberegnes alle nødvendige totaler.

Knappen *Genindlæs kvoter* bruges til at indlæse de eksisterende kvoter fra amtskvoteplanen og herved overskrive eventuelle ændringer der måtte have været foretaget i skemaet.

Rullegardinet *Juster kvoter* og knappen *Juster* bruges til at juster kvoterne efter planen. Dette kan gøres for et enkelt år eller for alle år. Når et år eller alternativt alle år er valgt trykkes på knappen *Juster* hvorefter kvote værdien sættes lig plan værdien for alle amter i det/de valgte år og alle nødvendige totaler genberegnes herefter.

Knappen *gem* bruges når en ændret kvotefordelingsplan skal gemmes og herved overskrive den gamle plan.

Knappen *'Udskriv'* udskriver planen som den er registreret i databasen hvorfor eventuelle ændringer i skemaet skal gemmes inden planen kan udskrives. Se afsnittet *Rapporter – Amtskvoteplan* for et eksempel på en rapport.

Søg og vis lokalitet

Dette skærbillede benyttes til at indtaste de kriterier der skal bruges til at udpege lokaliteter. Følgende regler gælder for sammensætning af flere kriterier:

1. Hvis et kriterium ikke udfyldes medtages kriteriet ikke i det samlede kriterium for søgningen.
2. Et kriterium behøver ikke at matche 100 %. F.eks. vil kriteriet 3251-42 for Journalnummer matche alle journalnumre som starter med 3251-42.
3. Hvis flere felter udfyldes, skal betingelsen for alle udfyldte felter samtidig være opfyldt for at en lokalitet medtages i søgeresultatet.

Søg lokalitet

| | | | |
|-------------------------------|---|-------------------------|---|
| Journalnr.: | | Amt: | |
| Amt lokalitetsnr.: | | Kommune: | |
| Adresse: | | | |
| Matrikelnr.: | | | |
| Bemærkning: | | | |
| Prioriterings-kategori: | <input type="checkbox"/> Bolig <input type="checkbox"/> Grund <input type="checkbox"/> Nærhed | Planlagt oprensningsår: | |
| Anden prioriterings-kategori: | <input type="checkbox"/> Prioriteret <input type="checkbox"/> Særlige forhold <input type="checkbox"/> Akut Prioriteret <input type="checkbox"/> Kredit betinget | Status: | <input checked="" type="checkbox"/> Indtastet <input type="checkbox"/> Prioriteret <input type="checkbox"/> Afsluttet <input type="checkbox"/> Hjemsendt |

Rens felter

Søg

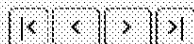
Søgningen på lokaliteter er i udgangspunktet begrænset til at søge på indtastede lokaliteter, det vil sige lokaliteter som afventer prioritering.

Knappen Rens felter benyttes til at rense skemaet og markere statusværdien Indtastet

Knappen Søg udfører en søgning på basis af de indtastede kriterier.

De fundne lokaliteter præsenteres ved hjælp af en tabel som det fremgår af følgende skærbillede.

Søg lokalitet



1 til 2 af 2 fundne lokaliteter.

Udskriv

☐ Detaljeret

Ny søgning

| Journalnr. | Amt lokalitetsnr. | Matrikelnr. | Amt | Kommune | Adresse |
|------------|-------------------|---------------------|--------------------|---------|-----------------------------|
| 3251-8662 | 503-10001 | 193 Hønshap Ejerlav | Sønderjyllands amt | Bov | Bygaden 6A + 6B, 6340 |
| 3251-8665 | 503-10026 | 33 Vilsbæk | Sønderjyllands amt | Bov | Vilsbækvej 24, 6330 Padborg |

Kun 10 af de fundne lokaliteter vises ad gangen. Ved hjælp af knapperne |< , < , > og >| er det muligt at navigere rundt i de fundne lokaliteter. Funktionaliteten af knapperne er som følger:

|< : Gå til første side

< : Vis forrige 10 lokaliteter.

> : Vis næste 10 til lokaliteter

>| : Gå til sidste side

Knappen *Ny søgning* returnere til forrige skærbillede

Knappen *Udskriv* og checkboksen *Detaljeret* bruges til at udskrive de fundne lokaliteter enten på listeform (detaljeret boksen tom) eller på detaljeret form (detaljeret boksen checkmærket)..

De følgende skærbilleder viser eksempler på de to udskriftformer.

Udskrift på listeform:

Preview

Søgning på lokaliteter

Kriterier: MST Journalnr.: _____ Amt: _____
Amt lokalitetsnr.: _____ Kommune: (503) Bov _____
Adresse: _____
Matrikelnr.: _____
Bemærkning: _____

Prioriteringskategori: _____ Anden prioriteringskategori: _____ Status: _____
☐ Bolig ☐ Prioritet ☐ Indtøstet
☐ Grund ☐ Særlige forhold ☐ Prioritet
☐ Næthed ☐ Akut prioritet ☐ Afsluttet
Planlagt oprensingsår: _____ ☐ Kredit betinget ☐ Hjemmødt

Lokaliteter

| MST Journalnr. | Amt lokalitetsnr. | Matrikelnr. | Amt | Kommune |
|----------------|-------------------|---------------------|--------------------|---------|
| 3251-8662 | 503-10001 | 193 Hønshap Ejerlav | Sønderjyllands amt | Bov |
| 3251-8665 | 503-10026 | 33 Vilsbæk | Sønderjyllands amt | Bov |

Udskrift på detaljeret form:

[illegible]

På skærbilledet, der viser resultatet af en søgning, er kolonnen Journalnr speciel idet en detaljeret visning af lokaliteten aktiveres ved at klikke på lokalitetens journalnummer.

Vis lokalitet skærmbilledet som herved fremkommer for den aktiverede lokalitet er vist efterfølgende.

| | | | | | |
|---------------------------|-----------------------|-----------------|-------------------------------|-----------|------------------|
| Journalnummer: | 3251-8662 | kommune: | Bov | | |
| Indberetningsdato: | 06-04-1999 | Amt: | Sønderjyllands amt | | |
| Adresse: | Bygaden 6A + 6B, 6340 | | | | |
| Matrikel: | 193 Hønshap Ejerlav | | | | |
| | GVS: | 11 | AA: | 7 | OSD: -OSD |
| | VIS: | 3 | BS: | 1 | TA: 1 |
| | BGN: | B | Planlagt oprensingsår: | | 2010 |
| Bemærkning: | | | | | |
| Indrapporteret af: | Amtet | | Status: | Indtastet | |
| Indstillet: | Nej | | Registreringsnummer: | 503-10001 | |

Med knapperne |< , < , > og >| er det muligt at navigere rundt i de fundne lokaliteter.
Funktionaliteten af knapperne er som følger:

- |< : Gå til første lokalitet
- < : Gå til forrige lokalitet.
- > : Gå til lokalitet.
- >| : Gå til sidste lokalitet

Knappen *Udskriv* bruges til at udskrive lokaliteten på detaljeret form.
Udskriften er vis efterfølgende:

Preview

1 of 1

Lokalitet

| | | | | | |
|------------------------|------------------------|------------------------|----------------------|------|--------------------------|
| MST journalnummer: | 3251-8662 | Kommune: | (503) Bøv | Amt: | (050) Sønderjyllands amt |
| Amis Lokalitetsnummer: | 503-10001 | Adresse: | Bygden 6A + 6B, 6340 | | |
| Indberetningsdato: | 04.06-1999 | | | | |
| Matrikel: | 193 Hønsbøje Ejendomme | | | | |
| GVS: | 11 | AA: | 7 | OSD: | -OSD |
| VIS: | 3 | RS: | 1 | TA: | 1 |
| BGN: | B | Planlagt oprensingsår: | 2010 | | |

Bemærkning:

Indrapporteret af: Andet Indstillet: Status: Indtastet

Rapporter

Brugere i Miljøstyrelsen (MST brugere) kan vise og udskrive følgende planer og rapporter:

1. En Amtskvoteplan, som viser den forventede totale kvote pr. år pr. amt
2. Kvotefordelingsplan, som viser fordelingen i antal lokaliteter af årskvoten på de tre kategorier B, G og N.
3. Oprensningsplaner, som viser det foreløbigt anslåede oprensningsår for uprioriterede lokaliteter.

Amtskvoteplan

Denne side viser amtskvoteplanen, der er den forventede fordeling af de totale kvoter pr. amt pr. år, for den resterende periode frem til ca. år 2010.

Rapporten kan dannes for et eller flere amter og for et eller flere år..

Rapporter - Amtskvoteplan

| Amter: | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> (015) Københavns amt | <input checked="" type="checkbox"/> (060) Vejle amt |
| <input checked="" type="checkbox"/> (020) Frederiksborg amt | <input checked="" type="checkbox"/> (065) Ringkjøbing amt |
| <input checked="" type="checkbox"/> (025) Roskilde amt | <input checked="" type="checkbox"/> (070) Århus amt |
| <input checked="" type="checkbox"/> (030) Vestsjællands amt | <input checked="" type="checkbox"/> (076) Viborg amt |
| <input checked="" type="checkbox"/> (035) Storstrøms amt | <input checked="" type="checkbox"/> (080) Nordjyllands amt |
| <input checked="" type="checkbox"/> (042) Fyns amt | <input checked="" type="checkbox"/> (101) Københavns kommune |
| <input checked="" type="checkbox"/> (050) Sønderjyllands amt | <input checked="" type="checkbox"/> (147) Frederiksberg kommune |
| <input checked="" type="checkbox"/> (055) Ribe amt | |

| År |
|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> 2004 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 2005 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 2006 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 2007 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 2008 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 2009 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 2010 |

Vis rapport

I tabellen *Amter* vælges hvilke amter der skal indgå i rapporten. Der skal være valgt mindst et amt.

I tabellen *År* vælges hvilke År der skal indgå i rapporten. Listen af år ændre sig med tiden idet det første år i listen bestemmes som det aktuelle år plus 1 (dvs. i 2003 vil listen starte med 2004, i 2004 starte med 2005 etc.). Listen slutter altid i år 2010. Der skal være valgt mindst et år.

Rapporten genereres ved at trykke på knappen *Vis rapport* hvorefter resultatet vises i Crystal Report's WEB viewer.

I WEB vieweren kan rapporten udskrives ved at trykke på knappen med printer ikonet og visningen af rapporten kan forstørres eller formindskes ved hjælp af rullegadinet ved siden af printerknappen.

Rapporten i WEB vieweren er vist efterfølgende:

Preview 100% 1 of 1

Amtskvoter til Oliebranchens Miljøpulje

Antal til OM for:

| | København amt | Føderisborg amt | Roskilde amt | Vestsjællands amt | Stertarnst amt | Byer amt | Smidtby lands amt | Slagelse amt | Vejle amt | Frederiksborg amt | Ålborg amt | Vestjylland amt | København amt | Smidtby lands amt | Føderisborg amt | Total |
|-------------------------------|---------------|-----------------|--------------|-------------------|----------------|----------|-------------------|--------------|-----------|-------------------|------------|-----------------|---------------|-------------------|-----------------|-------|
| 2004 | 27 | 44 | 27 | 99 | 63 | 42 | 60 | 25 | 47 | 47 | 69 | 50 | 92 | 15 | 6 | 723 |
| 2005 | 27 | 44 | 27 | 99 | 63 | 42 | 60 | 25 | 47 | 47 | 69 | 50 | 92 | 15 | 6 | 723 |
| 2006 | 22 | 45 | 27 | 102 | 65 | 43 | 62 | 26 | 49 | 48 | 77 | 57 | 95 | 15 | 6 | 723 |
| 2007 | 22 | 47 | 22 | 104 | 67 | 44 | 63 | 27 | 50 | 49 | 73 | 53 | 97 | 16 | 6 | 724 |
| 2008 | 22 | 47 | 22 | 104 | 67 | 44 | 63 | 27 | 50 | 49 | 73 | 53 | 97 | 16 | 6 | 724 |
| 2009 | 24 | 49 | 0 | 110 | 75 | 47 | 67 | 28 | 53 | 52 | 78 | 56 | 103 | 16 | 7 | 725 |
| 2010 | 22 | 47 | 0 | 105 | 67 | 44 | 64 | 27 | 50 | 50 | 74 | 53 | 98 | 16 | 6 | 725 |
| Antal til OM ved udgangen af: | 154 | 222 | 157 | 722 | 465 | 300 | 434 | 185 | 246 | 242 | 307 | 386 | 674 | 100 | 42 | 3693 |

Kvotefordelingsplaner

Kvotefordelingen viser hvordan amtets kvote for de enkelte år er fordelt i antal lokaliteter på de procentvise prioriteringskategorier B (bolig), G (Grund) og N (Nærhed).

Rapporten kan dannes for et eller flere amter og for et eller flere år..

Rapporter - Kvotefordelingsplaner

| Amter: | | År: |
|--|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> (015) Københavns amt | <input checked="" type="checkbox"/> (060) Vejle amt | <input checked="" type="checkbox"/> 2004 |
| <input checked="" type="checkbox"/> (020) Frederiksborg amt | <input checked="" type="checkbox"/> (065) Ringkjøbing amt | <input checked="" type="checkbox"/> 2005 |
| <input checked="" type="checkbox"/> (025) Roskilde amt | <input checked="" type="checkbox"/> (070) Århus amt | <input checked="" type="checkbox"/> 2006 |
| <input checked="" type="checkbox"/> (030) Vestsjællands amt | <input checked="" type="checkbox"/> (076) Viborg amt | <input checked="" type="checkbox"/> 2007 |
| <input checked="" type="checkbox"/> (035) Storstrøms amt | <input checked="" type="checkbox"/> (080) Nordjyllands amt | <input checked="" type="checkbox"/> 2008 |
| <input checked="" type="checkbox"/> (042) Fyns amt | <input checked="" type="checkbox"/> (101) Københavns Kommune | <input checked="" type="checkbox"/> 2009 |
| <input checked="" type="checkbox"/> (050) Sønderjyllands amt | <input checked="" type="checkbox"/> (147) Frederiksberg kommune | <input checked="" type="checkbox"/> 2010 |
| <input checked="" type="checkbox"/> (055) Ribe amt | | |

Vist i: ☒ Antal ☐ Procent

I tabellen *Amter* vælges hvilke amter der skal indgå i rapporten. Der skal være valgt mindst et amt.

I tabellen *År* vælges hvilke År der skal indgå i rapporten. Listen af år ændre sig med tiden idet det første år i listen bestemmes som det aktuelle år plus 1 (dvs. i 2003 vil listen starte med 2004, i 2004 starte med 2005 etc.). Listen slutter altid i år 2010. Der skal være valgt mindst et år.

Rapporten kan vises enten som antallet af lokaliteter fordelt på de enkelte prioriteringskategorier (Antal markeret) eller som den procentvise fordeling af kategorierne (Procent markeret).

Rapporten genereres ved at trykke på knappen *Vis rapport* hvorefter resultatet vises i Crystal Report's WEB viewer.

I WEB vieweren kan rapporten udskrives ved at trykke på knappen med printer ikonet og visningen af rapporten kan forstørres eller formindskes ved hjælp af rullegadinet ved siden af printerknappen.

Rapporten i WEB vieweren er vist efterfølgende:

Udskrift i Antal:

| Kvotefordelingsplan Oliebranchens Miljøpulje (Antal) | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------|-------------------|--------------|-------------------|----------------|----------|--------------------|----------|-----------|-----------------|-----------|------------|------------------|--------------------|---------------|
| | Københavns amt | Frederiksborg amt | Roskilde amt | Vestsjællands amt | Storstrøms amt | Fyns amt | Sønderjyllands amt | Ribe amt | Vejle amt | Ringkjøbing amt | Århus amt | Viborg amt | Nordjyllands amt | Københavns Kommune | Frederiksborg |
| G - 60% (flexibelt) | 14 | 26 | 12 | 59 | 38 | 29 | 35 | 12 | 27 | 30 | 42 | 30 | 55 | 9 | |
| B - 20% (minimum) | 5 | 9 | 5 | 17 | 19 | 10 | 13 | 10 | 10 | 10 | 14 | 10 | 21 | 3 | |
| N - 20% (flexibelt) | 1 | 9 | 4 | 19 | 6 | 6 | 12 | 3 | 10 | 9 | 14 | 9 | 15 | 3 | |
| 2004 | 20 | 44 | 21 | 95 | 63 | 45 | 60 | 25 | 47 | 49 | 70 | 49 | 91 | 15 | |
| G - 60% (flexibelt) | 10 | 30 | 12 | 60 | 35 | 20 | 36 | 7 | 27 | 28 | 42 | 29 | 55 | 9 | |
| B - 20% (minimum) | 7 | 9 | 5 | 22 | 18 | 10 | 12 | 17 | 10 | 10 | 14 | 11 | 23 | 3 | |
| N - 20% (flexibelt) | 4 | 5 | 4 | 19 | 9 | 10 | 12 | 2 | 10 | 9 | 12 | 10 | 13 | 3 | |
| 2005 | 21 | 44 | 21 | 102 | 62 | 40 | 60 | 26 | 47 | 47 | 68 | 50 | 91 | 15 | |
| G - 60% (flexibelt) | 11 | 30 | 6 | 59 | 0 | 21 | 37 | 0 | 23 | 28 | 20 | 0 | 57 | 3 | |
| B - 20% (minimum) | 9 | 9 | 11 | 21 | 53 | 14 | 13 | 22 | 19 | 11 | 36 | 41 | 22 | 10 | |
| N - 20% (flexibelt) | 2 | 6 | 4 | 12 | 7 | 12 | 4 | 7 | 9 | 16 | 10 | 15 | 15 | 2 | |
| 2006 | 22 | 45 | 21 | 100 | 65 | 42 | 62 | 26 | 49 | 48 | 72 | 51 | 94 | 15 | |
| G - 60% (flexibelt) | 12 | 27 | 0 | 59 | 0 | 13 | 38 | 0 | 0 | 29 | 0 | 0 | 6 | 0 | |

Udskrift i Procent:

| Amtskvoter til Oliebranchens Miljøpulje (Procent) | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------|-------------------|--------------|-------------------|----------------|----------|--------------------|----------|-----------|-----------------|-----------|------------|------------------|--------------------|---|
| | Københavns amt | Frederiksborg amt | Roskilde amt | Vestsjællands amt | Storstrøms amt | Fyns amt | Sønderjyllands amt | Ribe amt | Vejle amt | Ringkjøbing amt | Århus amt | Viborg amt | Nordjyllands amt | Københavns Kommune | |
| G - 60% (flexibelt) | 70 | 59 | 57 | 62 | 60 | 64 | 58 | 48 | 57 | 61 | 60 | 61 | 60 | | |
| B - 20% (minimum) | 25 | 20 | 24 | 18 | 30 | 22 | 22 | 40 | 21 | 20 | 20 | 20 | 20 | 23 | |
| N - 20% (flexibelt) | 5 | 21 | 19 | 20 | 10 | 14 | 20 | 12 | 22 | 19 | 20 | 19 | 17 | 17 | |
| 2004 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 1 |
| G - 60% (flexibelt) | 48 | 68 | 57 | 59 | 56 | 50 | 60 | 27 | 57 | 60 | 62 | 58 | 60 | | |
| B - 20% (minimum) | 33 | 20 | 24 | 23 | 29 | 25 | 20 | 65 | 21 | 21 | 21 | 22 | 25 | | |
| N - 20% (flexibelt) | 19 | 12 | 19 | 18 | 15 | 25 | 20 | 8 | 22 | 19 | 17 | 20 | 15 | | |
| 2005 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 1 |
| G - 60% (flexibelt) | 50 | 67 | 29 | 59 | 0 | 50 | 80 | 0 | 47 | 58 | 28 | 0 | 61 | | |
| B - 20% (minimum) | 41 | 20 | 52 | 21 | 82 | 33 | 21 | 85 | 39 | 23 | 50 | 80 | 23 | | |
| N - 20% (flexibelt) | 9 | 13 | 19 | 20 | 18 | 17 | 19 | 15 | 14 | 19 | 22 | 20 | 16 | | |
| 2006 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 1 |
| G - 60% (flexibelt) | 55 | 57 | 0 | 57 | 0 | 31 | 60 | 0 | 0 | 60 | 0 | 0 | 6 | | |
| B - 20% (minimum) | 32 | 21 | 82 | 21 | 86 | 45 | 21 | 79 | 82 | 21 | 81 | 81 | 76 | | |

Oprensningsplaner

En opretningsplanrapport giver en oversigt over det planlagte opretningsforløb for de lokaliteter som endnu ikke er blevet prioriteret. Rapporterne kan dannes for et eller flere år og for et eller flere amter.

Der er mulighed for at generere tre forskellige rapporter vedrørende opretningsplaner:

1. Opretningsplanen som den er registreret i Miljøstyrelsens system
2. Amters forslag til opretningsplan
3. Rapport som viser de lokaliteter hvor der er forskelle mellem Miljøstyrelsens opretningsplan og Amters forslag til opretningsplan.

Rapporter - Opretningsplaner

| Amt: | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> (015) Københavns amt | <input checked="" type="checkbox"/> (060) Vejle amt |
| <input checked="" type="checkbox"/> (020) Frederiksborg amt | <input checked="" type="checkbox"/> (065) Ringkjøbing amt |
| <input checked="" type="checkbox"/> (025) Roskilde amt | <input checked="" type="checkbox"/> (070) Århus amt |
| <input checked="" type="checkbox"/> (030) Vestsjællands amt | <input checked="" type="checkbox"/> (076) Viborg amt |
| <input checked="" type="checkbox"/> (035) Storstrøms amt | <input checked="" type="checkbox"/> (080) Nordjyllands amt |
| <input checked="" type="checkbox"/> (042) Fyns amt | <input checked="" type="checkbox"/> (101) Københavns Kommune |
| <input checked="" type="checkbox"/> (050) Sønderjyllands amt | <input checked="" type="checkbox"/> (147) Frederiksberg kommune |
| <input checked="" type="checkbox"/> (055) Ribe amt | |

| År: |
|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> 2004 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 2005 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 2006 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 2007 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 2008 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 2009 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 2010 |

| Vis: | Data: |
|--|---|
| <input checked="" type="radio"/> Opretningsplan | <input checked="" type="radio"/> Fra MST's system |
| <input type="radio"/> Sammenlign opretningsplan og Amters indlæsning | <input type="radio"/> Fra Amters indlæsning |

Vis rapport

I tabellen *Amt* vælges hvilke amter der skal indgå i rapporten. Der skal være valgt mindst et amt.

I tabellen *År* vælges hvilke År der skal indgå i rapporten. Listen af år ændre sig med tiden idet det første år i listen bestemmes som det aktuelle år plus 1 (dvs. i 2003 vil listen starte med 2004, i 2004 starte med 2005 etc.). Listen slutter altid i år 2010. Der skal være valgt mindst et år.

I kolonnen *Vis* vælges *Oprensningsplan* for at generere en af de to første typer rapporter mens *Sammenlign opretningsplan og Amters indlæsning* vælges hvis den tredje type rapport skal genereres.

Kolonnen *Data* har kun betydning når *Oprensningsplan* er valgt i kolonnen *Vis*. Vælges *Fra Miljøstyrelsens system* i kolonnen *Data* så genereres den første type rapport mens valg af *Fra Amters indlæsning* genererer den anden type rapport.

For de to første typer rapporter gælder det, at rapporterne viser Miljøstyrelsens journalnummer, Amtets lokalitetsnummer, Amt, Kommune, Adresse, Matrikelnummer og enten B, G eller N for de enkelte lokaliteter som indgår i rapporterne. I disse er lokaliteterne desuden sorteret efter 'planlagt opretningsår', Amt, og Kommune.

Den tredje rapport fremhæver de lokaliteter hvor amter ønsker at ændre opretningsåret for hvornår lokaliteten skal renses. For hver af lokaliteterne i rapporten vises Planlagt opretningsår, Amt, MST's journalnummer, Amts lokalitetsnummer, samt ændringen.

Rapporterne vises i Crystal Report's WEB viewer, som også tillader at rapporten udskrives på en printer.

Den valgte rapport genereres og vises herefter når knappen *Vis rapport* aktiveres.

Følgende to rapporter er henholdsvis eksempel på en opretningsplanrapport fra Miljøstyrelsens system og en afvigelsesrapport mellem de to typer af opretningsplan.

Miljøstyrelsens opretningsplan:

Preview

100%

1 of 1+

Opretningsplan for Københavns amt (2004)

| Journalnr. | Lokalitetsnr. | Kommune | Adresse | Matrikelnr. | BGN |
|------------|---------------|---------------|----------------------------------|--------------------------------------|-----|
| 3251-7405 | 169-1006 | Albertslund | Storstræde 40 2650 | 146 Høstedevejst by | G |
| 3251-3663 | 153-1003 | Birødby | Gl. Køge Landevej 600 | 23 a, Brøndbyvester, Brøndby Strand | B |
| 3251-1953 | 157-1018 | Gentofte | Hellerupvej 23 (tidligere 25) | 100 Hellerup By | B |
| 3251-7501 | 157-1042 | Gentofte | Ordrup Jagtvej 111 2820 | 57y Ordrup | B |
| 3251-7518 | 157-1036 | Gentofte | Hellerupvej 3 3000 | 100 Hellerup | B |
| 3251-7523 | 157-1033 | Gentofte | Stigårdsvej 1 og 1D 2820 | 19c Gentofte | B |
| 3251-1056 | 169-1004 | Høje-Tåstrup | Køgevej 171 | 70 Tåstrup-Valby | G |
| 3251-1057 | 169-1005 | Høje-Tåstrup | Kulbyvejen 4 | 11a, Høje-Tåstrup | G |
| 3251-1038 | 169-1006 | Høje-Tåstrup | Kulbyvejen 1 | 118b, Høje-Tåstrup | G |
| 3251-1063 | 169-1011 | Høje-Tåstrup | Roskildevej 307 | 150 & 150a, Tåstrup-Valby | G |
| 3251-1064 | 169-1012 | Høje-Tåstrup | Roskildevej 316a (tidligere 318) | 100c, Tåstrup-Valby | G |
| 3251-3804 | 169-1034 | Høje-Tåstrup | Hedervej 5 | 6 c, Flang By, Flang | G |
| 3251-7466 | 169-1022 | Høje-Tåstrup | Hedervej 202 | 19 Søllerup (tidl. Hedekøbenhavn) | G |
| 3251-7472 | 169-1018 | Høje-Tåstrup | Landbyvejen 23 | 32a Sengeløse by, Sengeløse | G |
| 3251-7416 | 169-1032 | Høje-Tåstrup | Tåstrup Stationsplads 2030 | Tåstrup-Valby by, Tåstrup Nykirke | G |
| 3251-7477 | 169-1033 | Høje-Tåstrup | Køgevej 71 2620 | 5c Tåstrup-Valby by, Tåstrup Nykirke | G |
| 3251-7478 | 169-1033 | Høje-Tåstrup | Hedervej 442 2640 | 100 Baldersbølle, Hedehusene | G |
| 3251-7540 | 169-1022 | Høje-Tåstrup | Køgevej 185 | 8bd Tåstrup-Valby by, Rønnøveng | G |
| 3251-7435 | 153-1003 | Birødby | Isbjerg Bygade 109 2625 | 22b Isbjerg by, Isbjerg | G |
| 3251-1067 | 171-1001 | Ledøje-Smørum | Hove Bygade 7 | 5c & 5f, Hove | N |

Afvigelsesrapport mellem de to typer af oprensningplan:

100% 1 of 1

Preview

Amters ønske om ændringer af planlagt oprensningsår

| Plan. År | Amt | MST Journalnr. | Amts lokalitetsnr. | Ændringer/Mangler |
|----------|-------------------------|----------------|--------------------|---|
| 2004 | (042) Fyns amt | 3251-5377 | 429-50014 | Planlagt oprensningsår ønskes ændret til 2006 |
| 2004 | (065) Ringkøbing amt | 3251-1978 | 651-30053 | Planlagt oprensningsår ønskes ændret til 2008 |
| 2004 | (063) Ringkøbing amt | 3251-5928 | 651-30053 | Planlagt oprensningsår ønskes ændret til 2008 |
| 2004 | (070) Århus amt | 3251-4494 | 749-0036 | Planlagt oprensningsår ønskes ændret til 2005 |
| 2004 | (080) Nordjyllands amt | 3251-9989 | 847-0613 | Lokalitet mangler i amtets forslag |
| 2005 | (030) Vestsjællands amt | 3251-2609 | 301-04-189 | Planlagt oprensningsår ønskes ændret til 2004 |
| 2005 | (030) Vestsjællands amt | 3251-3535 | 301-04-131 | Planlagt oprensningsår ønskes ændret til 2004 |
| 2005 | (030) Vestsjællands amt | 3251-6922 | 301-04-144 | Planlagt oprensningsår ønskes ændret til 2004 |

Endelig prioritering

Inden indstillingen for prioriteringsåret kan godkendes endeligt, skal listen over de prioriteringsindstillede lokaliteter – markeret med B, G, N, S eller P være ajourført og kvoterne afstemt med evt. ændringer vedtaget på Miljøpuljerådets møde.

Når indstillingen godkendes, kopieres de prioriterede lokaliteter for prioriteringsåret til en ny tabel – en historik tabel - i databasen. Samtidig bevirker godkendelsen af den endelige prioriteringsindstilling, at der startes på et nyt prioriteringsår.

Amt funktioner



Denne Menu indeholder de funktioner som brugere, der er registreret som MST bruger, har adgang til.

| Oliebranchens miljøpuljesystem - Funktionsoversigt(Amter) | |
|---|---|
| Overførsel | Rapporter |
| <ul style="list-style-type: none">• Hent kvotefordelingsplan• Send kvotefordelingsplan | <ul style="list-style-type: none">• Amtskvoteplan• Amtets kvotefordelingsplan• Amtets oprensningsplan |
| Lokaliteter | |
| <ul style="list-style-type: none">• Søg og vis lokalitet | |

Hent kvotefordelingsplan

Denne funktion tillader amter at indlæse en fil fra Miljøstyrelsen som indeholder amtets kvotefordelingsplan som den aktuelt er registreret i MST's system med henblik på redigering af kvotefordelingen.

Filen indeholder 4 kolonner – *MST Journalnummer*, *Amt Journalnummer*, *Oprensningsår*, *Prioriteringskategori*.

| Hent kvotefordelingsplan | |
|-------------------------------------|--|
| Vælg filformat: | XLS - (Excel format)  |
| Sorter efter år og : | MST journalnummer  |
| <input type="button" value="Hent"/> | |

Filformatet for filen som skal overføres kan enten genereres som en Excel eller CSV fil. I rullegardinet for filformat er der følgende muligheder:

1. XLS – (Excel format) (genererer en Excel fil der kan redigeres i Excel-97 eller nyere).
2. CSV – (Tekstfil, tab separeret)
3. CSV – (Tekstfil, komma separeret)
4. CSV – (Tekstfil, semikolon separeret)

Sorter efter år og rullegardinet benyttes til at vælge hvilken kolonne der skal sorteres efter inden for de enkelte år. Her kan vælges:

1. MST journalnummer
2. Amt journalnummer

Amtets redigering af filen er begrænset til at udpege færre eller flere lokaliteter inden for de tre prioriteringskategorier B, G og N. Amtet kan altså ikke tilføje ny lokaliteter til filen eller fjerne eksisterende lokaliteter fra filen. I praksis betyder det, at kun kolonnen *Planlagt oprensningsår* må ændres.

Det er kun muligt at hente filen fra MST's system i den begrænsede periode af året (bestemt af Miljøstyrelsen) I perioder hvor systemet er lukket kan funktionen ikke aktiveres og dette vises ved at der i funktionsteksten er tilføjet teksten (*Lukket*).

Send kvotefordelingsplan

Denne funktion tillader amter at returnere et revideret forslag til fordeling af konkrete lokaliteter inden for Kvotefordelingsplanen. Normalt vil denne fil oprindeligt være hentet ved hjælp af funktionen *Hent Kvotefordelingsplan til amtets forslag*.

Send kvotefordelingsplan

Kvotefordelingsplan:

Gennemse...

Send

I feltet *kvotefordelingsplan* indtastes navnet på den fil som skal sendes eller filen søges på disken ved hjælp af knappen *Gennemse...*

Knappen *send* overfører filen til MST's system under forudsætning af at nedenstående kriterier er opfyldt.

1. Filen skal enten være en excelfil eller være komma, tab eller semikolon separeret tekstfil.
2. Hvis filen er en Excel fil skal data findes på første ark og arkets navn skal være 'AMT' fulgt af amtsnummeret (dvs. AMT020 for Frederiksborg Amt).
3. Kolonnerækkefølgen og kolonne navne (*MST Journalnummer, Amt Journalnummer, Oprensningsår, Prioriteringskategori*)
4. Alle felter skal være udfyldt.
5. Hvis en eller flere lokaliteter for amtet er blevet prioriteret eller hjemsendt efter filen blev hentet fra MST's system vil lokaliteten optræde på listen. Disse lokaliteter skal fjernes fra filen inden filen kan indlæses. Indlæsningen vil stoppe ved første forekomst af en prioriteret eller hjemsendt lokalitet som herefter skal fjernes fra listen. Hvis filen indeholder flere prioriterede eller hjemsendte lokaliteter gentages ovenstående procedure indtil der ikke findes flere prioriterede eller hjemsendte lokaliteter på listen.
6. Der må ikke være tilføjet ny lokaliteter eller være fjernet eksisterende lokaliteter i forhold til den plan der er registreret for amtet i MST's system (hvilket i praksis vil sige i forhold til den oprindelige hentede fil).
7. MST jr., Amt lokalitetsnr og BGN informationen for en lokalitet må ikke være ændret i forhold til den oprindelige (hentede) fil.

Filen indlæses ikke i MST's system hvis blot en af disse valideringer fejler. Samtidig informeres brugeren om den pågældende fejl som så skal rettes inden nyt forsøg på indlæsning af filen.

Der er en række kriterier som filens indhold skal opfylde:

1. I filen skal antallet af lokaliteter som skal oprenses i indberetningsåret svare til den kvote som er tildelt amtet.
2. Kvotefordelingen skal overholde retningslinierne for procentfordelingen af amtets kvote på henholdsvis B, G og N.

Amtet kan vælge at overføre filen til MST's system selvom en af ovenstående kriterier ikke er opfyldt. Hvis amtet vælger at indlæse et forslag til ændret kvotefordelingsplan for de kommende år, hvor amtet har foretaget en ændring i den indbyrdes rækkefølge af lokaliteter i forhold til rækkefølgen i databasens opretningsplan opfordres amtet til at sende en begrundelse til årsagen til fravigelsen. Samtidig modtager MST en mail som indeholder fejlbeskederne på en speciel mailadresse. Mails til denne adresse mail læses af MST en gang ugentligt.

Det er kun muligt at sende filen til MST's system i den begrænsede periode af året som strækker sig fra 1. februar til 1. maj. Indenfor denne periode er det muligt at sende revideringer af filen flere gange men det vil kun være den sidst sendte fil som vil udgøre amtets forslag til kvotefordelingsplan. I perioder hvor systemet er lukket kan funktionen ikke aktiveres samtidig med, at der i funktionsteksten er tilføjet teksten (*Lukket*).

Søg og vis lokalitet

Denne funktion virker som beskrevet under samme funktion i MST's funktionsliste. Se MST beskrivelse.

Rapporter

Amter har mulighed for at generere de samme rapporter som MST men rapporterne vil kun indeholde information for det pågældende amt. Se MST beskrivelse.

Appendix

Brugerstyring

Af sikkerhedsmæssige grunde benytter systemet brugerstyring, så kun brugere der er registreret i systemet vil kunne logge sig på og herefter benytte systemet.

For hver enkelt bruger registreres brugernavn, kodeord og type af bruger samt eventuelt brugerens e-mail adresse. Brugertype er enten AMT eller MST og for AMT brugertypen registreres yderligere et amt nummer.

Det er MST der opretter og udleverer brugeroplysninger til brugerne af systemet ligesom MST kan aktivere en brugerkonto som er blive lukket på grund af for mange forsøg på at logge på systemet med forkert kodeord (brugerkontoen lukkes efter 3 forsøg).

Der findes ikke i systemet en brugergrænseflade til at oprette, ændre, nedlægge eller genåbne brugerkonti. Ændringer, som skal foretages på Bruger tabellen, sker ved hjælp af SQL Enterprise Manager. Tabellen er pålagt begrænsninger således at Brugernavn, Kodeord, og Brugertype skal indtastes, Brugertypen skal være AMT eller MST og i det tilfælde hvor AMT vælges, skal Amt-feltet udfyldes med et lovligt Amtsnummer. Er Brugertypen derimod MST skal Null benyttes i Amt-Feltet. Feltet Loginforsoeg initieres for nye brugerkonti automatisk til 0.

Skal en lukket brugerkonto genåbnes, skal feltet Loginforsoeg sættes til 0.

Styring af indberetningsperiode

I en afgrænset periode hvert år har amterne mulighed for at sende forslag til oprensningsprioritering via internettet.

Denne periode styres af tabellen Indberetningsperiode i databasen som for hvert år indeholder oplysninger om start- og slutdato for hvornår indberetning er muligt for det pågældende år. Tabellen er fra start udfyldt med start dato den 1. januar og slutdato den 1. maj i det pågældende år.

Ændringer af disse datoer kan foretages for de enkelte amter men da der ikke udvikles nogen brugergrænseflade til dette skal disse ændringer ske ved hjælp af SQL Enterprise Manager eller gennem Access.

Der er lagt følgende begrænsninger på ændring af start og slut dato i tabellen:

- 1) Begge datoer skal ligge i året som perioden er knyttet til.
- 2) Startdato skal være mindre end slutdato.